

SKKF:s livesända Seminarium del 2

Torsdag den 11 mars 08.30 – 11.30 – Ekonomi och utemiljö

- 08.30 – 08.37: Inledning av SKKF:s vd Jan Olov Andersson och Mattias Elofsson (7 min)
- 08.37 – 09.25: Effektiv kyrkogårdsskötsel med bibehållen kvalitet – Dan Haubo, trädgårdsingenjör. (48 minuter)
- 09.25 – 09.40: Bensträckare (15 min)
- 09.40 – 10.25: Effektiv förvaltning av begravningsavgiften – Staffan Yngvesson, civilekonom och SKKF:s rådgivare (45 min)
- 10.25 – 10.35: Bensträckare (10 min)
- 10.35 – 11.20: Effektiv och kvalitetssäkrad kompetensförsörjning för utemiljöbranschen med TCYK:s OCN-metod – Lennart Wahlstedt, sekreterare TCYK och utemiljöchef (45 min)
- 11.20 – 11.30: Avslut med eventuella frågor (10 min)

Effektiv kyrkogårdsskötsel med bibehållen kvalitet



SKKF

Dan Haubo

TAGGEN
miljö och landskap AB



Jäts Gamla Kyrka, ursprung 1220-talet

Flygfoto 15 augusti 1997. RAÄ

TAGGEN
miljö och landskap AB



Ingen förändring på skötsel efter att nya kyrka byggdes 1910.

Bild tagen 1924 när man lagt nytt tak.

Foto 1924.RAÄ

TAGGEN
miljö och landskap AB



2007, en välbevarad kyrkogård så som den var under 1800-talet.
Den har en effektiv skötsel till en låg kostnad och en bibehållen kvalitet



Jämfört med en utvecklad kyrkogård med högintensiv skötsel.
Botkyrka kyrka, ursprungligen från 1176.

Dagens fråga

Hur får vi till en effektiv skötsel på våra kyrkogårdar och bibehållen kvalitet utan att det kostar mer?

- Med den ökande kostnaden på driften.
- Med en fast begravningsavgift.
- Med den personalstyrka vi har idag.
- Med de synpunkter och ”krav” allmänheten har.

Finns det ”kvick fix” som vi kan ta till?

Nej



Grusgångar är tidskrävande, då de ofta är byggda som gångvägar

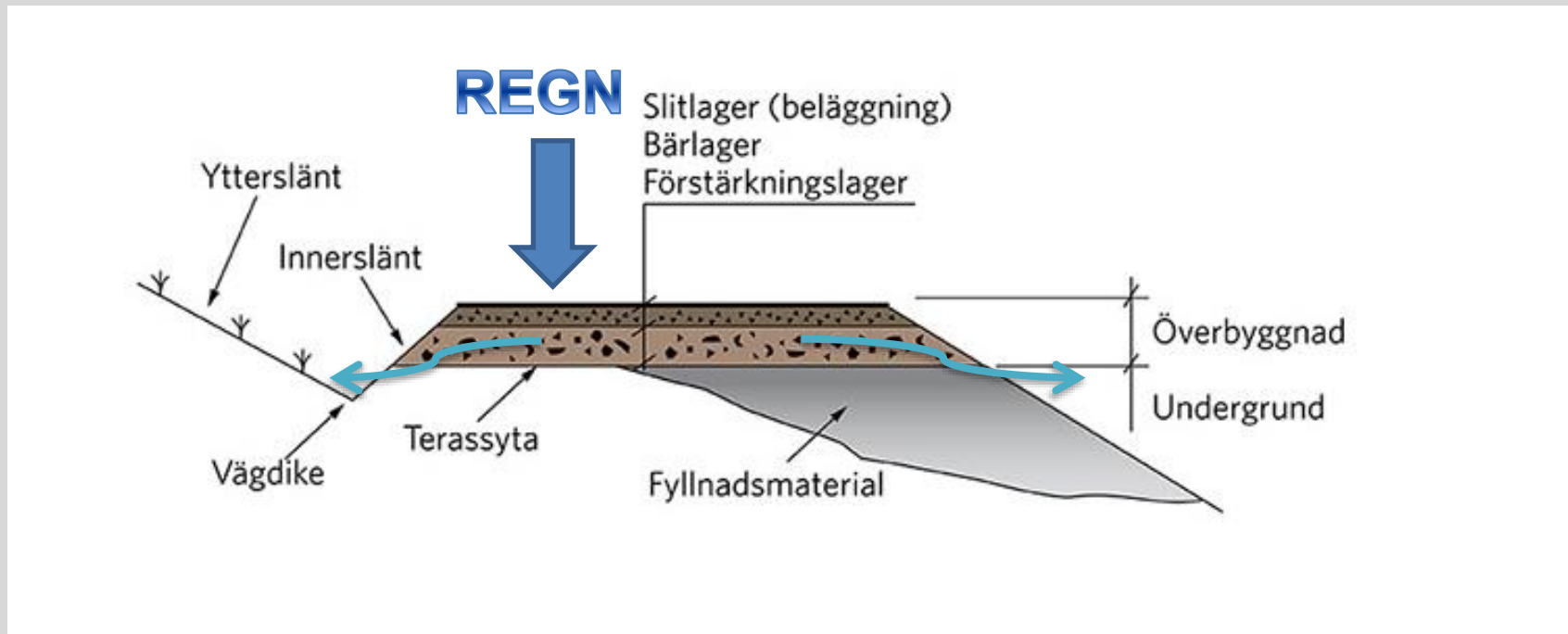


Ej byggda för dagens fordon



Tunt gruslager på jord = Ogräs.
Grusgången ligger lågt = Stående vatten = Ogräs

Torr vägkropp



Helt avgörande om vägen ska hålla och vara ogräsfri

Traditionell grusgång





Olika metoder kräver olika förutsättningar. Kontrollera vad ni har.



Bygg om de mest frekventa gångarna så de håller i framtiden.



Enbart 98° vatten

Hetvattenmetod mot ogräs, miljövänligare och effektivt.
Dyrt i inköp än så länge.



Kant mot gräs, kostnadsdrivande, plus olämpligt gällande avvattning av gången.



Stålkanter, lämpligen i samband med ny- eller ombyggnation



Grusgravar

TAGGEN
miljö och landskap AB



Är ofta uppbyggda på fel sätt, skötselmässigt



Kostnadseffektiv lösning, schakta ur minst 10 helst 20 cm, lägg en Geoduk 10-20 cm ren dekorgrus/singel, kant mellan grus och planteringsyta.



Återlämnad grav

Använd moderna byggmetoder, speciellt om de inte syns



En mycket dyr lösning och historiskt / traditionellt fel



En dyr, kostnadsdrivande yta. Åtgärda !



Alternativ som också är kostnadseffektiva



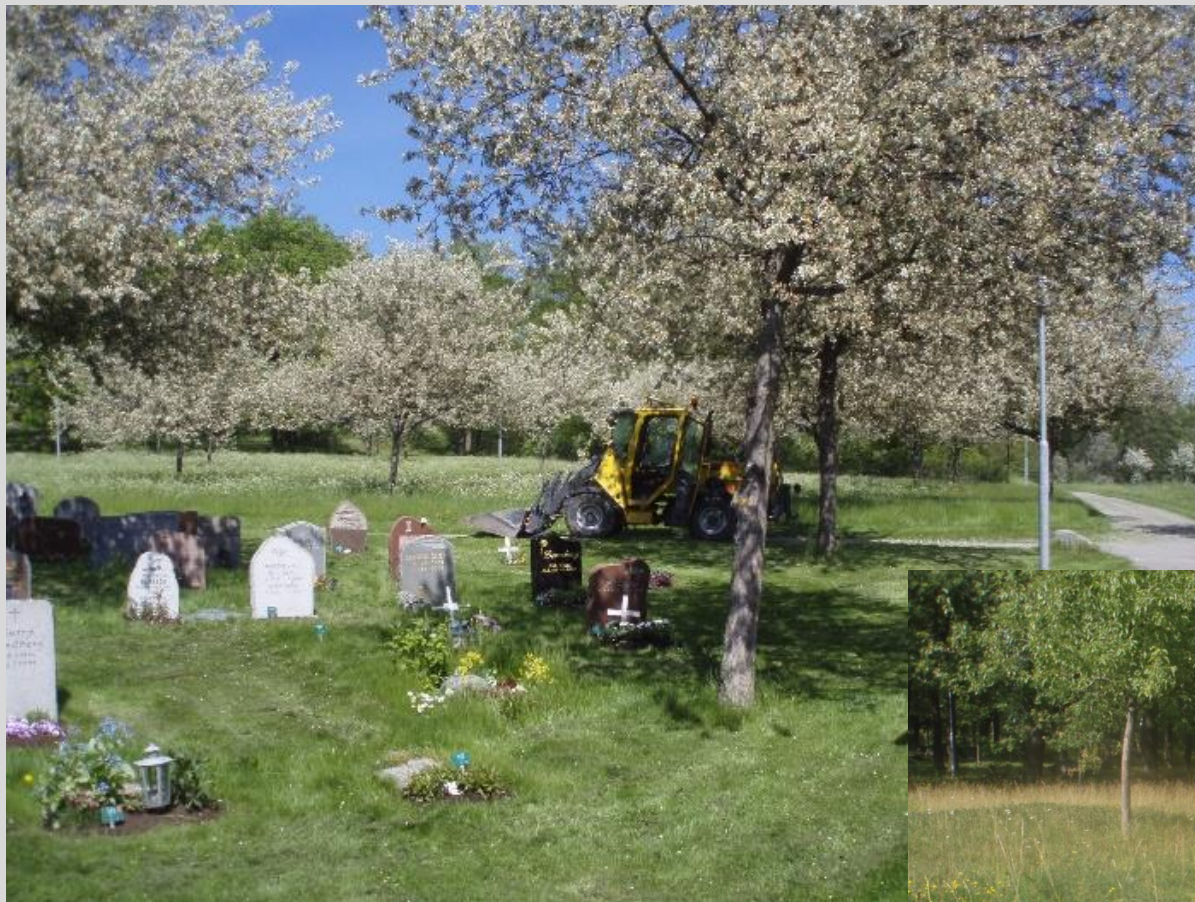
Vinca minor, Vintergröna, kallas i äldre tider för Gravmyrten



Framtida gravkvarter. När ska de tas i bruk?



Enligt planering 1985, kistgravkvarter med ett behov att använda inom 20 år.
Idag troligen aldrig.



Ulriksdals begravningsplats, framtida gravfält är långgräsytor



Rätt anlagd kommer blommande örter etablera sig



Tänk efter innan !!! Dyrt och tar tid att återställa



Kostnadsbesparande investering



Syns ej efter några klippningar



Sen kom hösten



Är det så fult / skräpigt ?



Löven ska ge sin näring åter till marken. Kretslopp.



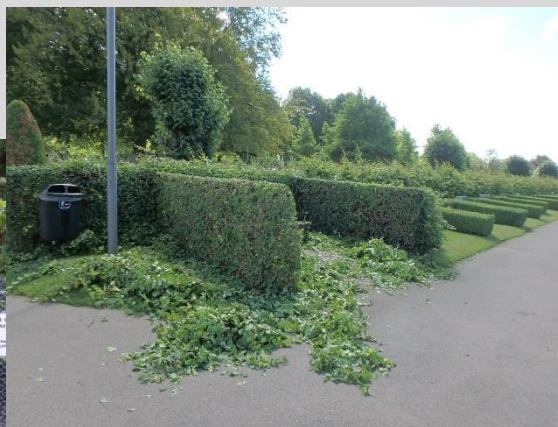
På vissa ytor och vid stora mängder löv, måste löven tas omhand.



Kompostanläggning, ekonomiskt ? Vad är er miljöstrategi ?



Inköpt jord, kostnad? Får du en levande effektiv jord?



Kompost = egen jordtillverkning av de skötselrester som blir på kyrkogården



Egen jord, överskott skapas efterhand,
är rätt jordmån som stämmer med
befintliga förhållanden



Kompostmaterial, mull, näring

Här styr ni själva hur er jord ska bli och den är levande och anpassad till er kyrkogård.

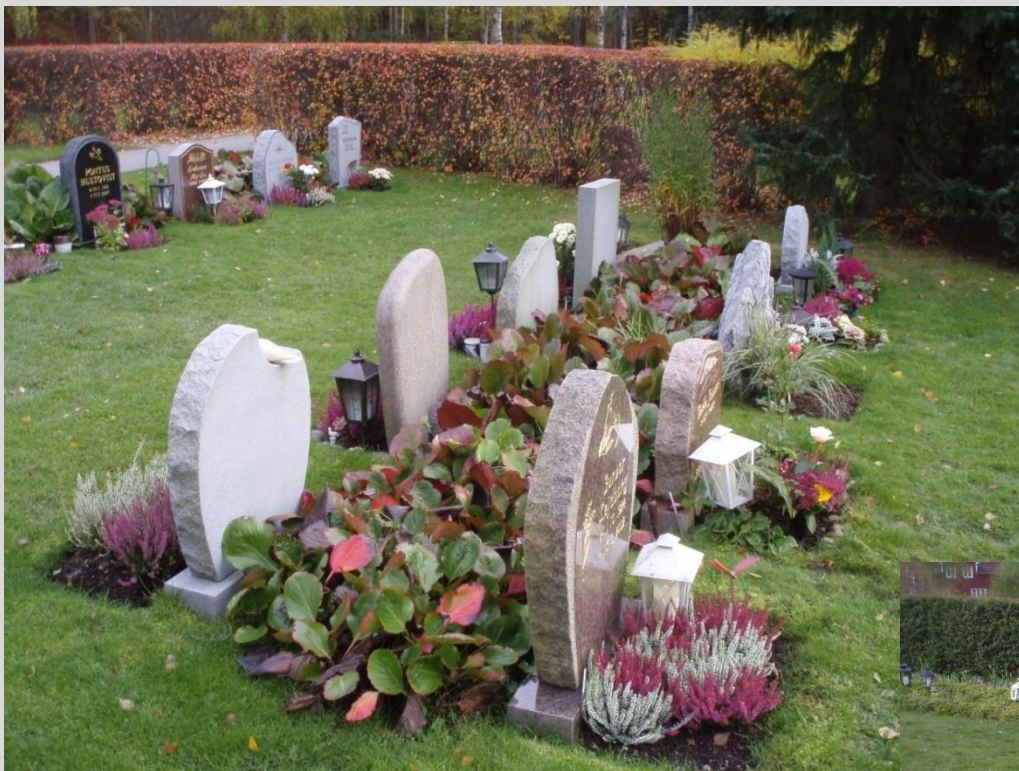


I stort självförsörjande med olika jordbehov.





Växtval = kostnader , skötselkrav , livslängd , biologisk mångfald



Speciellt i nyanläggningar bör man överväga perennerna
Gärna i kombination med vårlök.



Växtval utifrån platsen



Perenner på gravplanteringen ?



Svårt att sälja in ? Visa hur det blir på plats.



Perenner som plantering under hela upplåtelsestiden, 25 år.
Sparar mycket arbetstid

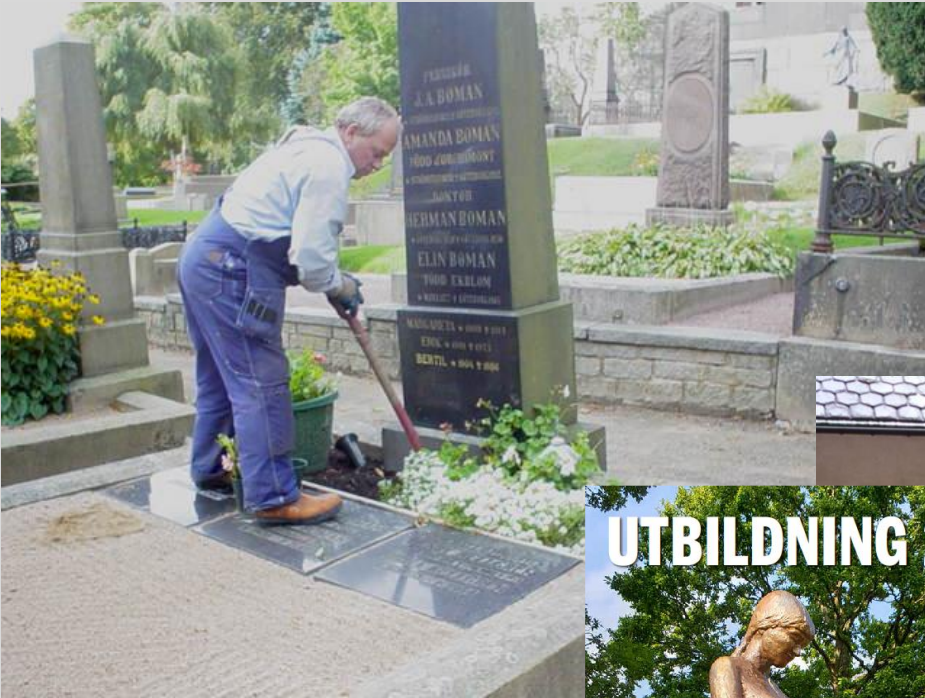


Snyggare med sommarblommor



Vilken är mest kostnadseffektiv ? Planter kontra arbetstid under säsong

Personal





Effektivitet - förvaltningsperspektivet

SKKFs seminarium 2021-03-11

Staffan Yngvesson

(staffan.yngvesson@skkf.se alt 070 556 07 96)



Effektivitet i
begravningsverksamheten

Förvaltningsperspektivet – inkluderande ekonomi,
förvaltning och administrativa processer

Begravningsverksamheten Organisation och förvaltning

573 kyrkliga och två kommunala huvudmän

Skillnad i begravningsavgift – allmänhetens upplevelse om alla folkbokförda betalar samma kostnad (jfr public-service-avgiften, fordonsskatt mm)

Vilken är statens uppfattning om Svenska kyrkan – att Svenska kyrkan är en eller 573 ?

Svenska kyrkan gör förvaltningsuppdraget 573 gånger

Gravbok, diarium, ärendehantering och e-arkiv, budget, redovisning och bokslut, rapportering, it-stöd, lön och HR-processer, särredovisningsdokumentation, processbeskrivningar av administrativa flöden, arkivordning, styrdokument, delegation arbetsmiljöuppgifter, arbetsmiljöplaner och –skyddsronder

Kan detta effektiviseras ?



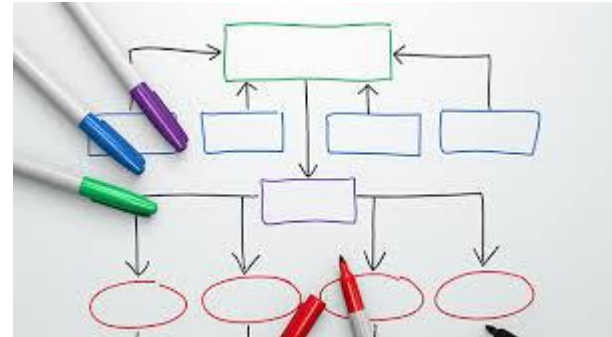


Ja, samordning eller samverkan

Samverkan kan underlättas av dom i febr 2021 i Högsta Förvaltningsdomstolen – avseende mervärdesskatt

Är begravningsverksamheten duktig på att samverka ?

Ja, bättre i kärnverksamheten (gravgrävning, trädvård och specialistkompetens) än i förvaltningsuppdraget

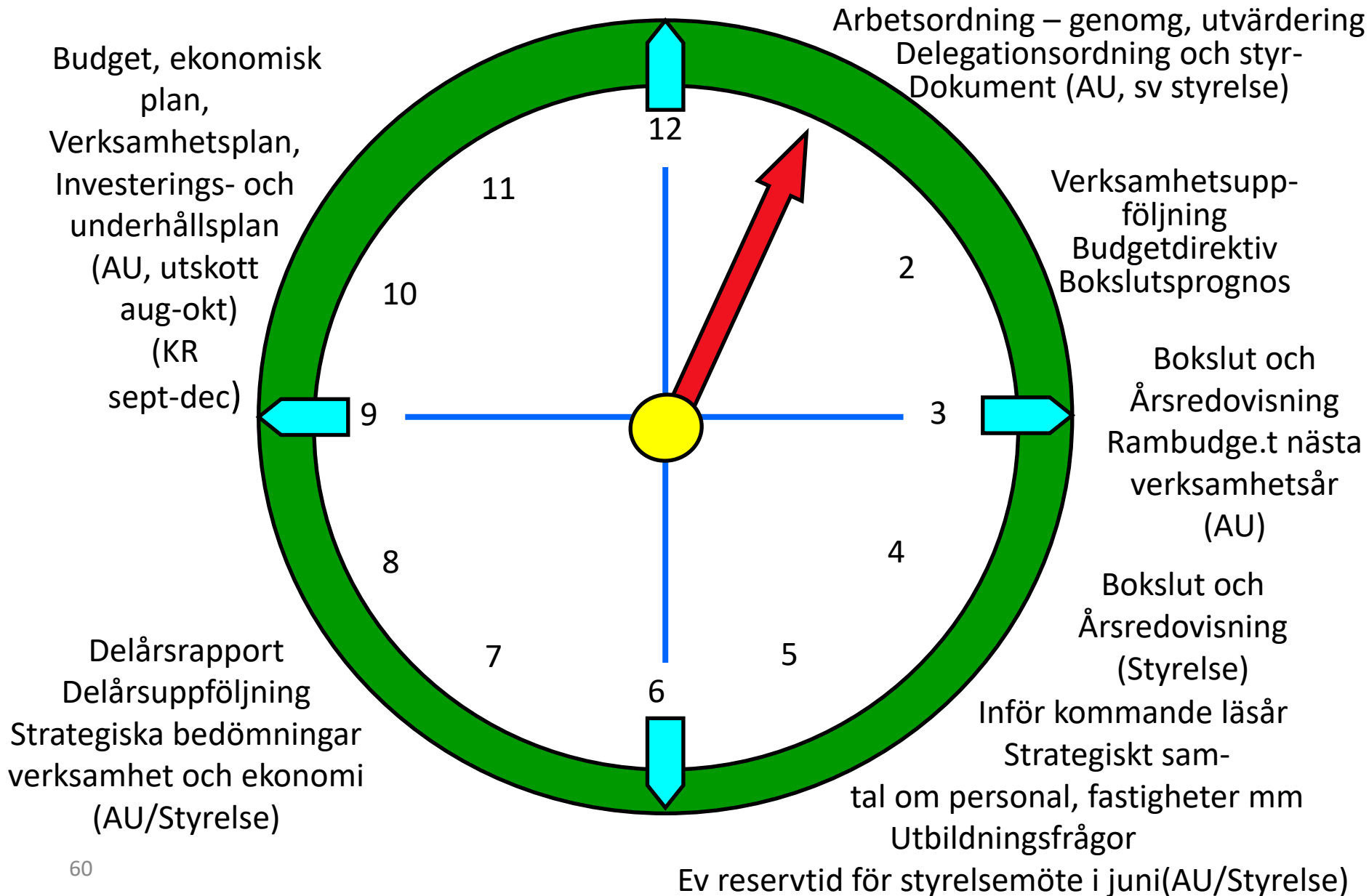


Vad hindrar samverkan ?

Vad möjliggör samverkan ?

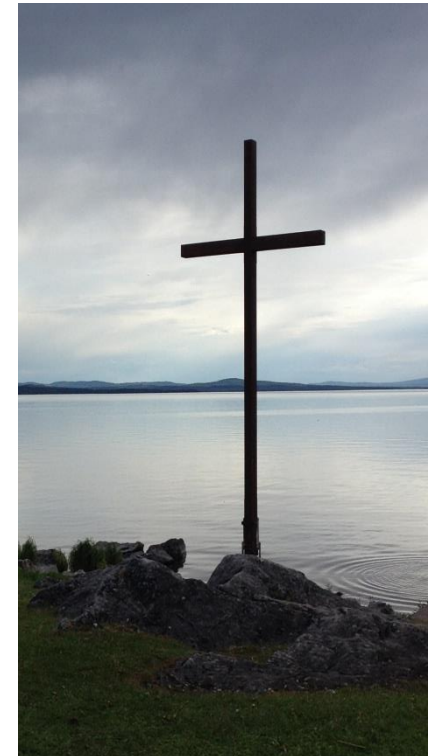
Servicebyråer som ger stöd i kyrkogårds- och begravningsfrågor och uppgifter relaterade till statliga uppdraget ?

Förvaltningsuppdraget i begravningsverksamheten



Modell för särkostnadsredovisning

- Vissa kostnader hör till församlingsverksamheten t ex kyrka, klockstapel, kors församlingsverksamhet,
- Vissa kostnader hör till begravningsverksamheten t ex begravningsplatsens kostnader, begravningsombudets kostnad, kremation, transporter i huvudmannens ansvarsområde
- Vissa kostnader är gemensamma såsom administrativ personal, kanslilokaler, arkiv

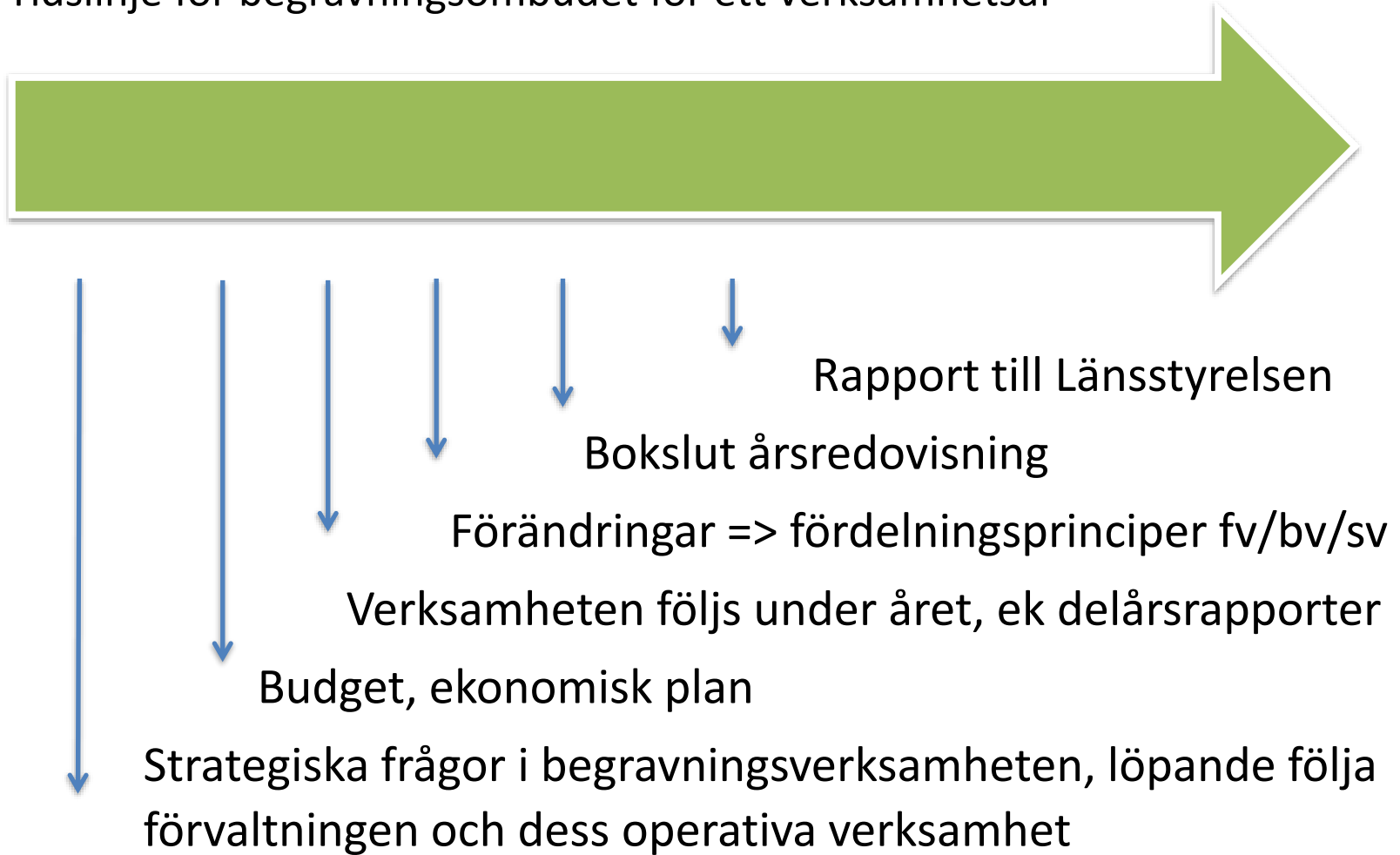




SKKFs erfarenheter är att många huvudmän behöver stöd i särredovisningsprocessen och för att se hur fördelningsprinciper bör formars !

Genom stödinsatser, som ökat i omfattning, blir kvaliteten högre, förståelsen bättre, standarden på redovisningen högre och kunskapsnivån förhöjd.

Tidslinje för begravningsombudet för ett verksamhetsår



Styra och leda – sker det med effektivitet ?

Kyrkoherden är chef för och leder all verksamhet i församlingen (KO 2 kap 9 §)

Hur ser kyrkoherdarna på uppdraget ?

Med ökad förståelse kommer ökad effektivitet !



En effektiv organisation ?



Begravningsverksamheten - Kyrkorådet och myndighetsutövningen

Effektiv och ändamålsenlig myndighetsutövning

Delegation till grupp av förtroendevalda eller enskild
medarbetare (befattning)

Skriftlig, tydliga ramar, återrapporteringsväg

Kyrkorådet – samordning, ekonomi, principiella och
övergripande frågor, utser ev utskott

Begravningsverksamheten - Kyrkorådet och myndighetsutövningen

Effektiv och ändamålsenlig myndighetsutövning

Utskott t ex kyrkogårds- och begravningsutskott

- Bereder beslut till kyrkorådet

- Fattar beslut på delegation från kyrkorådet

- Ledamöter från kyrkoråd och/eller utom kyrkorådet

- Företrädare för annan religiös trosinriktning

- Begravningsombudet kallas till sammanträden, men
ingår inte i utskottet



Hur kan vi höja effektiviteten ?

- Samverka – hur formar vi dialogen ?
- Genom SKKFs regionala forum kan samtalet börja
- Gemensamt Administrativt Stöd i begravningsverksamheten – enhetliga rutiner och it-stöd ?



Kostnaden för förvaltning kan påverkas. Nivån på förvaltningen måste höjas på flera håll !



Vad tänker staten om Svenska kyrkans uppdrag ?

Om effektiviseringen ska börja, vem bör hålla i dirigentpinnen ?

Hur får vi kyrkoherdarna att bli bättre chefer för det statliga uppdraget ?



Vad ser SKKF ?

- Felkällor i redovisningen elimineras inte enbart med anvisningar – stöd och kunskap måste tillföras – gärna ute hos huvudmännen
- Förtroendevalda måste förstå skillnad mellan myndighetsutövning och den grundläggande uppgiften



Vad ser SKKF ?

- Ekonomiska förvaltningen behöver ges stöd
- Förståelse för kostnadskontroll måste öka
- Resurserna måste bedömas som begränsade



Kyrkomötet hösten 2017

Stiftet ska främja och ha tillsyn över församlingarnas uppgift att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission. Stiftet ska också främja en god förvaltning i församlingar och pastorat och ha tillsyn över förvaltningen *och över hur uppdraget som huvudman för begravningsverksamheten fullgörs.*

Det finns närmare bestämmelser om stiftets tillsyn i 57 kap.

Begravningsverksamheten - Begravningsavgiften

Begravningsverksamheten belastas med kostnader för:

- Gravskick
- Gravplatser (begravningsplatser och upplåtelser)
- Personal och anläggningstillgångar
- Kremering
- Förvaltningsadministration
- Lokal för förvaring/visning av stoftet
- Lokal för begravningsceremoni utan religiösa symboler
- Transporter inom huvudmannens ansvarsområde



På med hatten nu kör vi

TCYK:s Yrkesbevis

Est. 1985

Kvalitetssäkrad yrkeskompetens
(Kompetensstandard för utemiljöbranschen)



Några årtal

- ▶ 1985 10 yrkesbevis - kortkurser
- ▶ 1987 GY kurser valideras mot YB kraven
- ▶ 1989 Gröna boken
- ▶ 1996 Övergångsbevis
- ▶ 2000 Kyrkogårdsarbetarnas yrkesbevis läggs till
- ▶ 2011 GY 11 bygger på TCYK:s kunskapskrav
- ▶ 2012 Plantskolenäringen ansluter sig
- ▶ 2019 Validering med OCN metoden Yrkesbevis 1
- ▶ 2021 Digitala yrkesbevis, Gröna boken bort, Ökad kvalitetsstyrning, YH utbildningar valideras...

Väg 1 Yrkesutbildning först....

Vägen till yrkesbevis | Tre alternativa vägar:



1. Yrkesutbildning först

Validera gymnasie- och YH-
utbildningar + 2400 timmar praktik.
Gäller yrkesbevis 1

2400 tim



2. Gå kortare kurser

Yrkesbeviskurser + 3500 timmar
praktik. Gäller alla yrkesbevis utom
yrkesbevis 1 som du validerar med
OCN-metoden.

LÄS MER >>



3. Lär dig jobbet på jobbet

Validera enligt OCN-metoden. Gäller
yrkesbevis 1.

LÄS MER >>

Väg 2 Fortbildning yrkesarbetare

Vägen till yrkesbevis | Tre alternativa vägar:



1. Yrkesutbildning först

Validera gymnasie- och YH-utbildningar + 2400 timmar praktik. Gäller alla yrkesbevis utom yrkesbevis 1 som du validerar med OCN-metoden.

LÄS MER >>



2. Gå kortare kurser

Yrkesbeviskurser + 3500 timmar praktik. Gäller alla yrkesbevis utom

3500 tim



3. Lär dig jobbet på jobbet

Validera enligt OCN-metoden. Gäller yrkesbevis 1.

LÄS MER >>

Väg 3 Lär dig jobbet på jobbet

Vägen till yrkesbevis | Tre alternativa vägar:



1. Yrkesutbildning först

Validera gymnasie- och YH-utbildningar + 2400 timmar praktik. Gäller alla yrkesbevis utom yrkesbevis 1 som du validerar med OCN-metoden.

LÄS MER >>



2. Gå kortare kurser

Yrkesbeviskurser + 3500 timmar praktik. Gäller alla yrkesbevis utom yrkesbevis 1 som du validerar med OCN-metoden.

LÄS MER >>



3. Lär dig jobbet på jobbet

Validera enligt OCN-metoden. Gäller yrkesbevis 1.

LÄS MER >>

Kompetensintyg
g 29
obligatoriska
moduler

Yrkesbedömare och Handledare

Vägen till yrkesbevis | Tre alternativa vägar:



1. Yrkesutbildning först

Validera gymnasie- och YH-utbildningar + 2400 timmar praktik. Gäller alla yrkesbevis utom yrkesbevis 1 som du validerar med OCN-metoden.

LÄS MER >>



2. Gå kortare kurser

Yrkesbeviskurser + 3500 timmar praktik. Gäller alla yrkesbevis utom yrkesbevis 1 som du validerar med OCN-metoden.

LÄS MER >>



3. Lär dig jobbet på jobbet

Validera enligt OCN-metoden. Gäller yrkesbevis 1.

OCN
bedömare

Utbildningsanordnare (Valideringsanordnare)

Utbildningsanordnare som arbetar med godkända yrkesbedömare



Under samma hatt!

Validering - så här går det till

Yrkesprofil med moduler



Läranderesultat i moduler

Utemiljö Yrkesbevis 1 (YB1) – Förslag kvalifikation SeQF

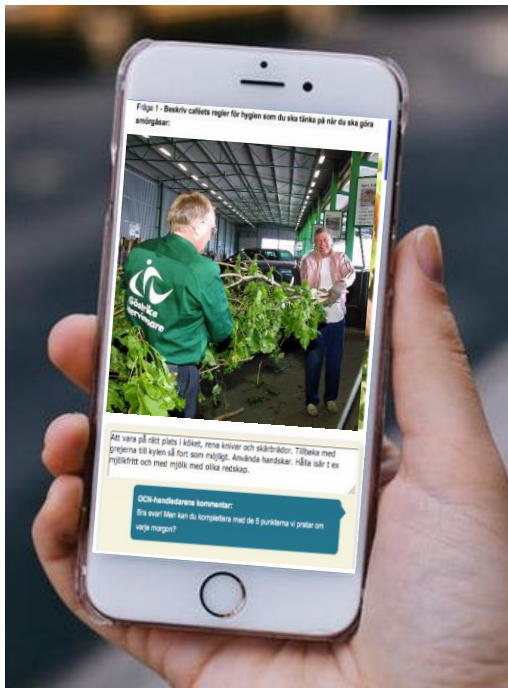
44 moduler,
29 obligatoriska
+ frivilliga tillval

Maskiner & verktyg	Träd, buskar, perenner	Gräsytor	Mark-beläggningar	Fast utrustning	Naturmark	Mark- och växtkunskap
Sopmaskin	Växtkännedom utplanteringsväxter		Snö- och halkbekämpning, maskin			Växtbädd och växtplats
Redskapbärare plog och sandspredare	Beskärning av buskar		Barmarkskötsel med maskin			Jordegenskaper
Redskapbärare skopa/gaffla	Plantering av träd		Termisk ogräsbekämpning			Växtnäringstora
Redskapbärare vagn	Ogräsbekämpning växtskydd	Skötsel med le		Funktionskontroll lekutrustning		Botanik
Åkbar gräsklippare	Klippning formklipp häck	Skötsel med åkbar klippare		Underhåll av lekplats- och utrustning		
Handverktyg	Plantering i växtbädd	Underhåll av gräsytor		Skötsel av lekplatser	Skötsel och underhåll av naturmark	
Grästrimmer	Växtkännedom ogräs	Reparation och enklare underhåll				
Lövblås	Växtkännedom träd	Skötsel m grästrimmer	Snö- och halkbekämpning för hand			
Hödsax	Växtkännedom perenner	Skötsel m handhållen gräsklippare	Barmarkskötsel för hand			
Gräsklippare	Växtkännedom buskar					
Produktionsstyrning - arbetsplanering						
Allmän yttre skötsel och översyn						

NORDISKT
VALIDERINGSFORUM



Validering av kunskanden kan ske över tid - på arbetsplatsen



Uppgifter i en bedömningsplan

- Frågor, självskattning
- Praktiska uppgifter och övningar
- Observationer
- Checklistor

Allt samlat i vårt digitala verktyg
(Kan även göras på papper)

Deltagaren svarar på frågor
Digitalt i app eller på dator

Checklista för observation
Fylls i av observatör/
medbedömare eller
bedömare

Bedömaren granskar
bevisen och godkänner

7 - Förklara avfallstrappans 5 steg:

22 - Beskriv hur du har informerat en kund om avfallshantering och återvinning?

24 - Praktisk uppgift:

Visa och/eller berätta för din handledare/bedömare hur du informerar en kund om:

- att sortera rätt
- varför återvinning är reglerat i lagen och vad det innebär för ansvar för kunden/varje individ

Checklista för observation

Deltagare: _____

Program: Distributionselektriker

Modul: Distributionselektriker - Belysning (4301)

Nivå: 4

Beskrivning: Deltagaren ska kunna planera, utföra och slutföra uppgifter självständigt genom att omvandla teoretiska kunskaper till praktiska färdigheter. Deltagaren ska kunna värdera och dra slutsatser om sitt eget resultat.
För att säkerställa att deltagaren klarar varje uppgift, kan det behövas observeras vid flera tillfällen.
Deltagarens svar i Bevisst och ifyllt observationsprotokoll av observatör.

Bevis: _____

Uppgift 1 – Jag har sett och hört att deltagaren kan: Redogör kort för din observation

- Hantera verktyg, maskiner och annan utrustning på ett korrekt sätt vid arbete med belysningsnät.
- Utföra montering, skarvning och schaktning i belysningsnät
- Utföra underhåll och kontroll av belysningsnät på ett säkert sätt.
- Läs och förstå el-scheman och andra dokument kopplat till arbetsuppgifterna.
- Utföra felsökning och felvård/hjälpning av belysningsinstallationer och belysningsnät.

Uppgift 2 – Jag har sett och hört att deltagaren kan: Redogör kort för din observation

- Utföra nybyggnad och ombyggnad av lågspänningsnät
- Utföra driftsättning samt underhåll och reparation av lågspänningsnät
- Utföra montering och inkoppling av kabelskåp och belysningsstolpar

Helhetsbedömning av modulen.
När du som bedömare gått igenom samtliga läranderesultat ska du här göra din samlade bedömning av hela modulen. Beskriv hur du har sett och hört att deltagaren har kunskap, färdighet och kompetens som motsvarar samtliga läranderesultat.
Ge också en motivering till din bedömning i kommentarsfältet.

Handledarens kommentar

Jag har träffat och varit med XXX en förmiddag. Han har visat mig runt på ÅVC och vi har gått igenom frågorna. XXX är exemplarisk i sitt sätt att leda kunden. Viet var materialet ska, är hungrig att lära sig mer och underlätta för kunden. En toppen medarbetare som verkligen vet hur jobbet går till. När jag inte kunnat se svaret på frågan har jag konsulterat med XXXs chef som ser hur det dagliga arbetet går och som bekräftar att XXX klarar av uppgifterna utan problem.

Kompetensbevis



Värdebevis på vad man kan

Detaljerade och tydliga

Sakliga, utan subjektiva värderingar

Linjerar mot SeQF

Hämta yrkesbeviset här....



Trädgårdsnärings Centrala Yrkeskommitté



Lennart Wahlstedt | 570624-4653

Utfärdat	Yrkesbevis	Giltigt till
2020-12-21	Yrkesbevis 1 - Skötsel och förvaltning av utemiljö	2030-12-19

Mattias Elofsson

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'ME'.

Ordförande TCYK

info@yrkesbevis.com

TCYK - Trädgårdsnärings Centrala Yrkeskommitté

www.yrkesbevis.com

Org.nr: 802456-5304



Då byter vi hatt!



Validering

– att lära sig jobbet på jobbet

Lennart Wahlstedt, Utemiljöchef







Validering Utemiljö Bas - vägen in till yrket

- 17 st moduler
 - Maskiner verktyg
 - Skötsel av gräs, planteringar markbeläggningar och utrustning
 - 6 st samma som Yrkesbevis 1
- Nivå – Klara med handledning



Maskiner och verktyg

- Arbetsmiljö och säkerhet
- Maskinfilmer och checklistor





Validering av Säsong och sommarpersonal

(Obs Jack på bilden är över 18 år 😊)

- Säsongspersonal kan gå direkt till yrkesbevisprogrammet



Handledarens roll

- Lära ut
- Bekräfta kunskap
- Dokumentera





På väg mot Yrkesbevis 1

- 44 st moduler
- 29 st obligatoriska
- Nivå – klara självständigt
- Poseidon 2019-20
 - Växtkännedom
 - Beskrining av buskar
 - Mark och växtkunskap
 - Åkbara maskiner (valbara moduler)



Växtkännedom

- Egen regi
- Olika årstider
- Lärande i arbete





Beskärning av buskar

- Praktiskt arbete i eget distrikt
- Komplettera med teori / praktik
- Fortsätta arbeta i egna distrikt
- Klara modulens krav





RT certifikat

- För nya och gamla medarbetare
- Modulen Grästrimmer – check!





Nytta med nöja

Vi fick mycket gjort under två beskärningsdagar i Hjällbo

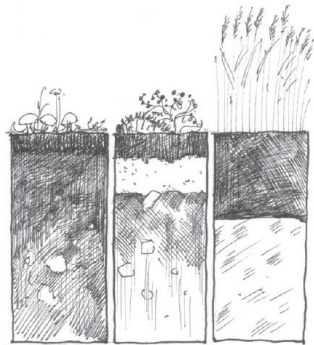
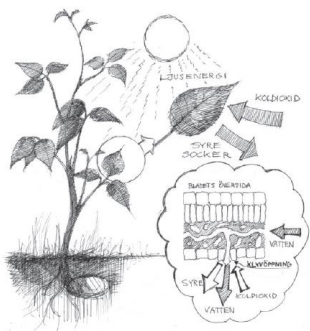


2 BOTANIK

3 MARKLÄRA

Mark och växtkunskap

- För nya och gamla medarbetare
- Extern kompetens





Åkbara maskiner

- Arbetsmiljö och säkerhet
- Drift och underhåll
- Maskinfilmer och checklistor
- Validera mot krav för Truck C2





Lärande i arbete

- OCN – En strukturerad metod
- Moduler visar vägen - Bevisst
- Checklistor finns till hjälp
- Handledare växer i sina yrkesroller
- Man lär sig mycket av att lära ut
- En lärande organisation växer





Krav vid upphandling

- Vi ställer sedan 2009 krav på att 80 % av fast anställd personal skall ha Yrkesbevis 1 "eller motsvarande" kompetens
- Krav på Yrkesbevis 8 och 9 för "nyckelpersoner"
- Sedan 2019 ställer vi kravet att 100 % av fast anställd personal på kontraktet skall valideras till Yrkesbevis 1 inom kontraktets två första år

Då byter vi hatt igen

Lennart Wahlstedt

Utemiljöchef

En del av Göteborgs Stad



Vem bör bli bedömare?

- ✓ Arbetsledare, handledare, projektledare och/eller HR
- ✓ Intresse att stötta medarbetare i sitt lärande
- ✓ Kunna ge feedback och hålla uppföljningssamtal
- ✓ Kunna hantera ett IT-verktyg
- ✓ Kännedom om yrkesområdet



NORDISKT
VALIDERINGSFORUM

NORDISKT
VALIDERINGSFORUM

Utbildning till OCN-bedömare



4 digitala halvdagar

- ✓ Processen kring validering
- ✓ Stötta deltagaren i bevisinsamling
- ✓ Ge uppgifter till medbedömare/
arbetsledare
- ✓ Göra urval och bedömningar
- ✓ Hantera det digitala verktyget



NORDISKT
VALIDERINGSFORUM

NORDISKT
VALIDERINGSFORUM

Inplanerad bedömarutbildning



Utbildning start 30 mars, 4 träffar:

2021-03-30	9.00-12.00
2021-04-06	9.00-12.00
2021-04-13	9.00-12.00
2021-04-20	9.00-12.00

Vid frågor, kontakta

Therése Ekbäck

010-150 17 83,

therese@valideringsforum.se

NORDISKT
VALIDERINGSFORUM

NORDISKT
VALIDERINGSFORUM